**Opis operacji** Załącznik nr 18 do Regulaminu naboru

**(w tym miejscu należy opisać planowaną operację, zgodnie z instrukcją poniżej)**

**Wskaźniki**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wskaźniki produktu** | | | | |
| Lp. | Wskaźnik produktu | Jedn.  miary | Źródło  weryfikacji | Wartość docelowa |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wskaźniki rezultatu** | | | | |
| Lp. | Wskaźnik rezultatu | Jedn.  miary | Źródło  weryfikacji | Wartość docelowa |
| 1) |  |  |  |  |
| 2) |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Instrukcja**

**Opis operacji** – należy opisać planowaną do realizacji operację w taki sposób, aby była możliwa weryfikacja planowanych do osiągnięcia celów w odniesieniu do zakładanych rezultatów (efektów). Opis operacji powinien być zwięzły. Należy uzasadnić możliwość osiągnięcia celu poprzez zakładany zakres i czas realizacji operacji w kontekście przyjętych nakładów.

W przypadku operacji realizowanych w ramach zakresu poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej w opisie operacji podmiot powinien wykazać, że operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej.

W przypadku, gdy planowana operacja dotyczy realizacji w szczególności: szkoleń / warsztatów / przedsięwzięć edukacyjnych / imprez / wydarzeń w opisie operacji należy zawrzeć szczegółowe informacje dotyczące planowanej organizacji i realizacji każdego przedsięwzięcia, m.in.:

− tytuł / nazwa / temat,

− termin,

− lokalizacja,

− czas trwania w podziale na liczbę dni i liczbę godzin,

− grupa docelowa odbiorców (potencjalni uczestnicy, liczba) oraz zasady uczestnictwa (ogólna dostępność, zasady rekrutacji, kryteria selekcji w przypadku ograniczonej dostępności, odpłatność za uczestnictwo, dochodowość),

− program (wstępny harmonogram, zakres),

− rodzaj materiałów związanych z przygotowaniem, promocją oraz realizacją, np.: zaproszenia, plakaty, ogłoszenia, reklamy, materiały szkoleniowe, prezentacje, regulamin konkursu lub zasady przyznawania nagród,

− niezbędne zaplecze techniczno-organizacyjne.

W przypadku, gdy planowana operacja obejmuje zadania polegające na wykonaniu publikacji w opisie operacji należy zawrzeć szczegółowe informacje, m.in. planowane:

− tytuł,

− zakres, liczba stron (w przybliżeniu), format, rodzaj oprawy, liczba egzemplarzy,

− grupa docelowa (potencjalni odbiorcy) oraz zasady udostępniania i dystrybucji (ogólna dostępność, odpłatność od odbiorców za udostępnienie, dochodowość).

W przypadku tzw. „projektów miękkich” podmiot przed zawarciem umowy powinien zaplanować realizację zadań w ramach operacji lub jej etapu (terminy szkoleń czy warsztatów).

Planując realizację operacji inwestycyjnej związanej np. z infrastrukturą turystyczną, należy wziąć pod uwagę, że infrastruktura ta będzie musiała być udostępniana, przez co najmniej 5 lat od dnia dokonania przez ARiMR płatności ostatecznej.

W przypadku operacji w ramach projektu partnerskiego albo operacji realizowanej w partnerstwie należy wykazać pozytywną różnicę w efektach realizacji operacji samodzielnie oraz efektach realizacji operacji z partnerem/partnerami.